



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

Manuál postupů pro příjem, hodnocení a výběr projektů

9. výzva (20. kolo příjmu žádostí o dotaci)

Příjem žádostí:

Příjem žádostí o dotaci probíhá v čase stanoveném jednotlivou výzvou, kterou se zároveň řídí. Dále se řídí Pravidly 4.1.1., Pravidly 4.1.2., Metodikou pro tvorbu Fichí a Strategickým plánem LEADER Místní akční skupiny Český les, o. s. .

Žadatel přinese na MAS Žádost o dotaci v elektronické podobě na CD včetně všech požadovaných příloh ve dvou stejných složkách podle konkrétní Fiche. Neúplná Žádost o dotaci nebude MAS přijata. Po formální kontrole bude Žádost na MAS vytištěna a žadatelem na místě podepsána (Žádost podepisuje statutární zástupce ev. zmocněný zástupce na základě plné moci). Žadatel obdrží písemné potvrzení o předání Žádosti o dotaci na MAS, na kterém bude uveden datum a čas jejího příjmu. Zároveň bude Žádost zaevidována do seznamu přijatých Žádostí.

Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti:

Po ukončení příjmu Žádostí o dotaci provedou vždy dva pracovníci sekretariátu administrativní kontrolu (kontrola obsahové správnosti) a kontrolu přijatelnosti (posouzení, zda projekt splňuje kritéria MAS, která jsou obsažena v jednotlivých Fichích) přijatých Žádostí. Výsledek kontroly bude zaznamenán do kontrolního listu.

V případě, že MAS zjistí nedostatky, písemně vyzve žadatele k jejich odstranění. Žadatel je povinen je odstranit do 5 pracovních dní ode dne odeslání výzvy k opravě či doplnění Žádosti. V případě, že oprava nebude provedena do stanoveného data, bude ukončena administrace Žádosti.

Po dokončení administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti informuje MAS písemně žadatele do 5 pracovních dní od jejího ukončení. Dokument MAS zašle doporučeně nebo předá osobně oproti podpisu.



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

Hodnocení projektů výběrovou komisí:

Po dokončení administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti budou projekty předány výběrové komisi k bodovému ohodnocení.

Před rozdělením projektů mezi členy výběrové komise budou všichni členové proškoleni a seznámeni s hodnocením jednotlivých preferenčních kritérií. Každý člen výběrové komise před hodnocením projektů podepíše čestné prohlášení o vlastním nezaujatém přístupu. Členové budou poučeni o všech důsledcích, které by vyplynuly z jejich chybného bodování. Každý projekt bude hodnocen vždy dvěma členy výběrové komise, přičemž každý člen bude hodnotit samostatně. Důsledně bude dbáno na vyloučení střetu zájmů. Za střet zájmů konkrétního hodnotitele s konkrétním projektem zodpovídá předseda výběrové komise, tuto skutečnost navíc kontroluje manažer.

Bodové hodnocení bude zaznamenáno do připravených bodovacích protokolů. Z protokolu jasně vyplyne, jestli a jak bylo preferenční kritérium bodováno, dále zde bude uveden odkaz na místo v Žádosti popř. přílohy, na základě kterého byl udělen příslušný počet bodů.

Na závěr hodnocení projektů předseda komise sestaví protokol z hodnocení, kde bude uveden seznam projektů podle jednotlivých Fichí a bodového ohodnocení (sestupně). Tento protokol podepíší všichni členové výběrové komise.

Zasedání Výběrové komise a Programového výboru:

Do 7 pracovních dní od ukončení hodnocení projektů výběrovou komisí proběhne zasedání výběrové komise a programového výboru. Na základě výstupu z tohoto zasedání může být u vybraných projektů požadována veřejná obhajoba.

Závěrem ze zasedání bude seznam podpořených a nepodpořených projektů. Budou podpořeny jen ty projekty, které jsou kvalitní, které jsou v souladu se SPL MAS Český les o. s., které naplňují monitorovací ukazatele SPL MAS Český les a které lze podpořit v plné výši.



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

Do 5 pracovních dnů od jednání Výběrové komise a Programového výboru bude na stránkách MAS www.masceskyles.cz vyvěšen Seznam vybraných a nevybraných projektů, který bude předán na RO SZIF do Českých Budějovic.

Do 7 kalendářních dnů po ukončení výběru projektů písemně informuje žadatele o získaném počtu bodů za jednotlivá kritéria, u vybraných žádostí pak navíc o závazcích spojených s udělenými body.

Možnost odvolání

Konečný žadatel, jehož projekt byl vyřazen na základě administrativní kontroly MAS, má možnost do 7 pracovních dnů ode dne následujícího po odeslání doporučené zásilky od MAS podat žádost o přezkoumání postupu MAS na danou MAS.

Přezkoumání provede na svém zasedání výběrová komise MAS. V případě, že nedojde na jednání po podání žádosti o přezkoumání postupu MAS ke shodnému závěru MAS a konečného žadatele, má konečný žadatel právo podat žádost o přezkoumání postupu MAS na příslušné RO SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dát tuto skutečnost MAS na vědomí.

Po doručení žádosti o přezkoumání postupu MAS na RO SZIF budou doloženy od MAS veškeré dokumenty týkající se projektu a žádosti o přezkoumání postupu MAS a bude zahájeno jeho přezkoumání. V případě, že byl projekt v rámci výzvy vyloučen neoprávněně, MAS opětovně svolá jednání výběrové komise MAS, vyhotoví opravené seznamy a předloží požadované přílohy.

V případě, že konečný žadatel nesouhlasí s rozhodnutím výběrové komise, může se do 7 pracovních dnů ode dne následujícího po odeslání písemného vyjádření MAS odvolat k výkonné radě, která přezkoumá rozhodnutí výběrové komise.



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

Registrace Žádostí na RO SZIF

V době od 3. do 7. 3. 2014 bude předán k registraci seznam vybraných a nevybraných Žádostí na RO SZIF s uvedením bodového zisku a čísla Fiche společně se CD, kde budou všechny vybrané Žádosti o dotaci v PDF formátu.

RO SZIF provede ověření administrativní kontroly Žádosti o dotaci, která byla provedena místní akční skupinou. V případě zjištění nedostatků vyhotoví do 21 kalendářních dnů od posledního dne registrace žádostí v daném kole na RO SZIF výzvu na místní akční skupinu k tomu, aby konečný žadatel (v odpovídajících případech MAS) provedl odstranění uvedených konkrétních závad.

Pro odstranění závad a doplnění opravené dokumentace na MAS poskytne MAS konečnému žadateli lhůtu 7 kalendářních dnů, tzn. závady v dokumentaci musí být odstraněny do 7 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni odeslání výzvy MAS.

Po včasné doplnění opravené dokumentace žadatelem MAS předá bezchybnou dokumentaci na RO SZIF, a to do 14 kalendářních dnů ode dne odeslání průvodního dopisu pro MAS k provedené administrativní kontrole projektů.

Podpis Dohody

Po zveřejnění seznamu podpořených projektů na stránkách SZIF www.szif.cz bude konečný žadatel písemně vyzván k podpisu Dohody. Kopii Dohody je žadatel povinen dodat do 14 dní od podpisu na jedno z kontaktních míst Místní akční skupiny.