

**GRANTOVÝ DOTAČNÍ PROGRAM MAS Český les, z. s.,
pro poskytování finančních příspěvků v oblasti kultury a volnočasových aktivit**

Bavíme sami sebe

poskytnutý z dotačního titulu

**Podpora místních akčních skupin s působností na území Plzeňského kraje
2026**

Pravidla grantového dotačního programu MAS Český les, z. s., na rok 2026

Cílem tohoto grantového dotačního programu je obohacení kulturního a společenského života obyvatel obcí, které územně náleží MAS Český les, z. s., formou podpory veřejně prospěšných činností jednotlivců, spolkových organizací a ostatních subjektů na území MAS Český les, z. s.

Podpora z tohoto dotačního programu je zaměřena na projekty především v následujících oblastech:

- Kulturní a společenské aktivity ve prospěch obyvatel obcí na území MAS Český les
- Aktivity podporující spolkovou činnost, zejména sportovní soutěže dětí a mládeže
- Podpora handicapovaných sportovců
- Aktivity propagující MAS Český les, z. s.
- Aktivity propagující partnerství
- Aktivity ke zdokumentování spolkového života z území MAS Český les, z. s.
- Aktivity zdokumentování spolupráce s MAS Český les, z. s.

Celková výše finančních prostředků grantového dotačního programu pro rok 2026 je 60.000 Kč.

I. Žadatelé

1. Žádat o dotaci **mohou** fyzické osoby, obce, neziskové organizace a další právnické osoby na základě předložené žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 1), (dále jen „žadatel“).
2. Žádat o dotaci **nemohou** subjekty (právnické či fyzické osoby), které mají dluh vůči MAS Český les, z. s.

II. Projekty

1. Projekt musí být realizován v některé z obcí územně spadající do MAS Český les, z. s.
2. Dotace je poskytována na neziskové projekty.
3. Dotace se poskytuje na projekt realizovaný v období **od 1. 6. 2026 do 20. 12. 2026**.
4. Projekt musí být finančně ukončen v příslušném kalendářním roce.

5. Hodnotící kritéria včetně jejich bodového ohodnocení jsou uvedena v příloze č. 4 a zveřejněna společně s výzvou a dalšími přílohami na webových stránkách MAS Český les, z. s., pod odkazem: <http://www.masceskyles.cz/granty-mas/>

III. Žádost o dotaci

1. Řádně vyplněné žádosti o dotaci včetně příloh se podávají **od 3. 8. 2026 a nejdéle do 30. 9. 2026 do 15:00, a to elektronicky datovou schránkou nebo e-mailem na info@masceskyles.cz** s uvedením předmětu „GRANTOVÝ PROGRAM 2026“. Určující je datum a čas podání.
2. Formulář žádosti lze získat na internetových stránkách www.masceskyles.cz.
3. Žádosti, které budou podané po stanoveném termínu nebudou akceptovány, taktéž žádosti špatně vyplněné, věcně neodůvodněné nebo s chybějícími doklady po termínu výzvy k jejich doplnění.
4. Nedodržení termínu podání žádosti, formálních náležitostí a absence povinných příloh jsou důvodem k vyloučení žádosti z dalšího posuzování.
5. Zasláné žádosti o dotaci včetně příloh se nevracejí.
6. Povinnými přílohami žádosti jsou (netýká se obcí):
 - a) kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele (výpis z registru ekonomických subjektů, výpis z rejstříku obecně prospěšných společností apod.),
 - b) kopie občanského průkazu, v případě, že žadatelem je fyzická osoba,
 - c) výpis z bankovního účtu (popřípadě potvrzení banky o vedení účtu), výpis či potvrzení nesmí být ke dni podání žádosti starší tří měsíců.

IV. Financování projektu

1. Projekt může být financován z více zdrojů
2. Výše finanční podpory na jeden projekt je **minimálně 5 000 Kč, maximálně 30 000 Kč, nejvýše však 90 % z celkových nákladů akce.**
3. Poskytnutá dotace je účelová. Je poskytována na základě písemně uzavřené smlouvy. Lze ji použít pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti v souladu s charakterem projektu. V případě vzniku nepředvídatelných událostí ovlivňujících společenskou akce je možné po konzultaci s kanceláří MAS změnit účel dotace.
4. Pokud některý příjemce grantu není schopný projekt realizovat, může kancelář MAS navýšit grantový finanční příspěvek jinému úspěšnému příjemci, který ho za uvedených podmínek v roce 2026 vyčerpá.
5. Finanční prostředky z dotace budou použity na krytí neinvestičních nákladů projektu.

V. Použití finančních prostředků

- Dotace **je poskytována** na neinvestiční náklady projektu, a to konkrétně na:
 - propagaci akce
 - vybavení, které podpoří aktivity dětí a mládeže při sportovních a volnočasových aktivitách
 - produkční zajištění (hudebních skupin, služby lektorů, přednášejících a účinkujících)
 - technické zajištění (pronájem zařízení, vybavení a techniky a služby spojené s technickým zajištěním akce)
- Dotace se **neposkytuje** např. na:
 - náklady spojené s přípravou žádosti
 - úhradu členských poplatků v českých, zahraničních nebo nadnárodních organizacích a na financování podnikatelských nebo výdělečných aktivit
 - finanční odměny a mzdy
 - investiční náklady (např. do kanceláří, galerií, stavební úpravy a jiné)
 - provozní náklady (např. elektřina, vodné atd.)

VI. Posouzení a schválení finanční podpory z dotace

- Žádosti posuzuje grantová komise (dále jen „komise“).
- O přiznání dotace (grantu) rozhoduje výkonná rada MAS Český les, z. s., na základě doporučení komise.
- Komise či výkonná rada MAS Český les, z. s., si mohou vyžádat od žadatele doplňující údaje k podané žádosti.
- Na poskytnutí dotace není jakýkoli právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace v případě, že podpořená akce bude znovu realizována v dalším roce.
- Členové komise posuzují žádosti dle hodnotících kritérií.

VII. Smlouva o dotaci

- Administrátor dotačního titulu (MAS Český les, z. s.) připraví smlouvu se žadatelem, na jejímž základě bude žadateli poskytnuta dotace.
- Pokud žadatel nepodepíše nebo odmítne podepsat smlouvu o poskytnutí dotace nejdéle do 1 měsíce od vyzvání, ztrácí na finanční příspěvek nárok.

VIII. Povinnosti příjemce dotace

- Příjemce dotace je povinen zejména:
 - Zajistit bezúhonnost a čestnost v nakládání s dotačními prostředky.

- **Prezentovat a zajistit publicitu logy Plzeňského kraje a MAS Český les, z. s., a provést fotodokumentaci realizace projektu, na které bude zřetelná prezentace poskytovatele dotace.**
- Využít poskytnutý finanční příspěvek hospodárně a pouze k účelu vymezenému ve smlouvě.
- Předložit MAS Český les, z. s., (administrátor grantu) nejpozději **do jednoho měsíce** po skončení projektu (nejpozději však do 22. 1. 2027) podrobné vyúčtování dotace (příloha č. 2 – závěrečná zpráva) s povinnými přílohami. V případě nedodržení tohoto termínu je příjemce dotace povinen poskytnutou dotaci vrátit nejpozději do 19. 2. 2027.
- V případě, že nebude dotace použita na účel vymezený smlouvou nebo odmítne-li žadatel užití dotace průkazně doložit je povinen do 1 měsíce od vyzvání správcem dotace poskytnutý finanční příspěvek v plné výši vrátit.
- V případě, že žadatel uvede v žádosti o dotaci skutečnosti, na základě, kterých se provádí bodové hodnocení pomocí hodnotících kritérií, a tyto skutečnosti budou nepravdivé, nebo nebudou následně splněny při odevzdávání závěrečné zprávy, je žadatel povinen dotaci vrátit v plné výši do jednoho měsíce od zjištění této skutečnosti administrátorem programu.
- V případě, že byl projekt realizován úsporněji, nebo jen částečně, je žadatel povinen vrátit poskytovateli do 29. 1. 2027 tu část finančního příspěvku, která nebyla příjemcem vyčerpána.
- Chybné či neúplné vyúčtování (závěrečnou zprávu) je žadatel povinen do 14 dnů po vyzvání opravit/doplnit. Při nedodržení termínu je příjemce dotace povinen poskytnutou dotaci vrátit.
- Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty. Dále je příjemce dotace povinen vést přidělené finanční prostředky odděleně od svého účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- Při využití a vyúčtování dotace je žadatel povinen dodržovat příslušné zákony a obecně závazné předpisy právního řádu České republiky.
- Žadatel je povinen umožnit oprávněným zástupcům MAS Český les, z. s., a členům grantové komise kontrolu finančního hospodaření a využití poskytnutých finančních prostředků.

IX. Kontrola

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo provést kontrolu využití dotace v jakémkoli stádiu realizace projektu (předmětu žádosti).
2. Kontrolu realizace projektu podpořeného z grantového dotačního titulu zajišťují členové grantové komise.

Přílohy:

Příloha číslo 1 – Formulář žádosti o dotaci

Příloha číslo 2 – Závěrečná zpráva o realizaci

Příloha číslo 3 – Hodnotící kritéria