



Jednací řád dozorčí rady MAS Český les, z. s.

Základní ustanovení

Dozorčí rada (dále jen „DR“) je povinna při své činnosti dodržovat Stanovy MAS Český les, z. s., obecně závazné právní předpisy, zákon č. 89/2012, Sb. (Občanský zákoník) a další platné předpisy MAS Český les. Dále je povinna rozvíjet svoji činnost plánovitě, jednat v souladu s Komunitně vedenou strategií místního rozvoje MAS Český les (dále jen „SCLLD“) a se zájmy členů.

Obecná ustanovení

- 1) DR je kontrolním orgánem spolku.
- 2) DR má pět členů, které volí a odvolává valná hromada. Dozorčí rada ze svého středu volí a odvolává předsedu, který svolává a řídí její zasedání.
- 3) Členství téže osoby v dalších orgánech MAS Český les není přípustné (taková osoba musí sama rezignovat v jednom z nich).
- 4) Členem DR může být jen osoba bezúhonná, která podepsala prohlášení o bezúhonnosti a možnosti zastávat funkci člena DR.
- 5) Člen DR se zavazuje, že bude svoji funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou, s potřebnými znalostmi a s péčí řádného hospodáře.
- 6) Člen DR vykonává funkci osobně, nebo zmocní pro jednotlivé případy jiného člena téhož orgánu a stejné zájmové skupiny.
- 7) Členové DR mají právo účasti na jednání výkonné rady.

Změny během funkčního období

- 1) Neplní-li člen DR MAS Český les řádně svoji funkci, může být odvolán valnou hromadou. Jeho funkce končí dnem odvolání. (pozn.: za neplnění funkce je považována i 3krát neomluvená účast na jednáních DR).
- 2) Funkční období člena v DR je tříleté. Členství v DR dále zaniká uplynutím funkčního období, odstoupením nebo úmrtím člena DR.
- 3) Člen, jehož funkce v DR skončila, je odpovědný za řádné předání funkce. O předání funkce se pořídí písemný záznam.
- 4) Členové dozorčí rady, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy do nejbližšího zasedání valné hromady.



Jednání dozorčí rady

- 1) Jednání začíná volbou předsedy jednání a volbou zapisovatele zápisu.
- 2) Jednání DR se řídí programem, který byl předem připraven, případně se do programu zařadí záležitosti, na kterých se DR dodatečně usnese.
- 3) DR je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů DR. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných. Každému z členů DR náleží při rozhodování jeden hlas. Při rozhodování je hlasovací právo členů DR rovné. V případě dosažení rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
- 4) Jednání DR vede předseda nebo jím pověřená osoba podle schváleného programu. Kromě bodů stanovených programem zejména:
 - otevírá a řídí diskusi a prohlašuje ji za ukončenou,
 - řídí hlasování v průběhu jednání,
 - uděluje slovo členům, dává souhlas k dalším vystoupením a má právo slovo odejmout
 - upřednostňuje přednesení technické poznámky.
- 5) Člen DR se podílí na jednání tím, že předkládá návrhy, vyjadřuje se k předneseným návrhům, předkládá pozměňující nebo doplňující návrhy a hlasuje o předložených návrzích.
- 6) DR hlasuje vždy bezprostředně po projednání daného bodu. Závěry jednání jsou stručně vymezeny v závěrečném usnesení. Výsledky hlasování jsou součástí zápisu.
- 7) V případě potřeby urgentního projednání naléhavé věci může předseda DR přistoupit ke způsobu hlasování per rollam. Rozhodnutí o této formě hlasování je plně v kompetenci předsedy DR. Výhradní formou tohoto hlasování je elektronická komunikace pomocí emailu. archivovány a označeny datem a usnesením, kterého se hlasování týká. Pro přijetí rozhodnutí je třeba shody nadpoloviční většiny hlasujících členů DR prostřednictvím hlasování per – rollam. Na tento režim hlasování se uplatní procesní postupy v souladu s tímto Jednacím řádem.
- 8) DR má právo přezkoumávat všechna rozhodnutí výkonné rady.

Zápisy

- 1) Ze zasedání DR se pořizuje zápis. Zápis vyhotovuje zapisovatel volený ze středu DR.
- 2) Podpisem odpovídá předseda DR za pravost a správnost zápisu.
- 3) Zápis musí obsahovat: datum, místo konání, prezenční listinu, program, přijatá rozhodnutí s uvedením výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu, námítky účastníků a konkrétní závěrečná usnesení.
- 4) Originály zápisů se ukládají odděleně od ostatních písemností spolku v kanceláři MAS Český les, kde jsou k dispozici k nahlédnutí všem členům MAS.



Platnost

Tento Jednací řád byl schválen valnou hromadou dne 18. 12. 2018 a nabývá účinnosti dnem následujícím.